

HYRDEENGEN



Ordinær generalforsamling 2021

Onsdag den 24. marts 2021 online kl. 19 - 21.30

NB! Det online mødelokale åbner kl. 18.30. Kom i god tid, så du har styr på lyd og billede, når mødet starter. Vejledning til det online møde og invitation til generalprøve er vedlagt.

Dagsorden:

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsens beretning om det forløbne år (vedlagt).
3. Aflæggelse af regnskab (vedlagt).
4. Rettidigt indkomne forslag.
 - a) Forslag til parkering i Hyrdeengen a (Dorte Lindholm)
 - b) Forslag til parkering i Hyrdeengen b (Dorte Lindholm)
 - c) Forslag til ændring af foreningens gæsteplan (John Nygaard)
 - d) Forslag til vedligehold af tagrender ved fællesområder (Lone Jensen)
 - e) Forslag til ekstern revision (Per Knudsen)
 - f) Forslag til godkendelse af bilag (Per Knudsen)
 - g) Forslag til investering af formue (Per Knudsen)
5. Fremlæggelse af budget til orientering og fastsættelse af kontingent (vedlagt).

Vi foreslår uændret kontingent.
6. Valg af 2 bestyrelsesmedlemmer for 2 år, jf. § 12.

Pia Rubin-Grøn modtager genvalg.

7. Valg af 2 suppleanter for 1 år i henhold til § 12.

8. Valg af 2 revisorer for 1 år i henhold til § 15.

Søren Larsen og Daniel Rubin-Grøn modtager genvalg.

9. Valg af 2 revisorsuppleanter for 1 år i henhold til § 15.

10. Eventuelt.

Under eventuelt kan der ikke sættes forslag under afstemning.

Vejledning til online møde

Herunder finder du en vejledning til at tilgå og deltage i det online møde, som kommer til at foregå på platformen Zoom.

Tilgå mødet

Bruger du din **computer**:

1. Gå til hjemmesiden www.zoom.us
2. Du ser et vindue om Cookies, hvor du skal klikke på "Agree and proceed"
3. I det næste vindue klikker du på "Close"
4. Klik på "JOIN A MEETING" øverst til højre på siden
5. Indtast "Meeting ID": 936 0155 4363
6. Klik på "Join"
7. Nu har du en af følgende muligheder:
 - a) Et lille vindue vises, hvor du kan vælge "Åbn Zoom Meetings" (hvis du har app'en installeret på din computer)
 - I. Indtast "Meeting passcode": 902916
 - II. Klik på "Join Meeting"
 - III. Måske vises et lille vindue, hvor du skal vælge "Join with computer audio"
 - IV. Hvis du vil deltage med video, så andre kan se dig, skal du klikke på "Start video" i bunden af skærmen
 - b) Der åbner ikke et lille vindue, vælg da "Join from your browser" nederst på siden
 - I. I feltet "Your name" skriver du dit fornavn og husnummer
 - II. Klik på tjekboksen foran "I'm not a robot", så der kommer et flueben
 - III. Klik på "Join"
 - IV. Klik på "I agree"
 - V. Indtast "Meeting passcode": 902916
 - VI. Klik på "Join"
 - VII. Klik på "Join audio by computer"
 - VIII. Måske vises et lille vindue, hvor du skal give tilladelse til, at Zoom må bruge din mikrofon ved at klikke på "Tillad"
 - IX. Hvis du vil deltage med video, så andre kan se dig, skal du klikke på "Start video" i bunden af skærmen.
 - X. Måske vises et lille vindue, hvor du skal give tilladelse til, at Zoom må bruge dit kamera ved at klikke på "Tillad"

Bruger du **tablet eller smartphone**:

1. Hent app'en ZOOM Cloud Meetings.
2. Tryk på "Join a meeting"
3. Indtast Meeting ID: 936 0155 4363
4. I det næste tekstfelt står navnet på din tablet/smartphone. Klik på feltet for at skrive dit fornavn og husnummer i stedet.
5. Tryk på "Join"
6. Indtast "Meeting passcode": 902916 og tryk på "Continue"
7. Måske vises et lille vindue, hvor du skal trykke "I agree"

8. Du får et nyt vindue, hvor du skal give Zoom tilladelse til at bruge dit kamera ved at trykke "Ok".
9. Vælg om andre i mødet skal kunne se dig:
 - a) Deltag i mødet *med* video, så tryk på "Join with Video"
 - b) Deltag i mødet *uden* video, så tryk "Join without Video"
10. Måske vises ét eller flere små vinduer, hvor du enten skal trykke "Ok" eller "Tillad"
11. Dernæst vises endnu et vindue, hvor du skal vælge "Call using Internet Audio"

Hvis du vil sige noget

Alle deltagernes mikrofoner er slået fra og kun dirigenten kan slå din mikrofon til igen. På den måde kan vi sørge for, at der kun er én, som taler ad gangen, og at alle kan høre, hvad der bliver sagt.

Hvis du vil sige noget, skal du derfor:

På **computer**:

1. Rykke på musen, så du kan se en række knapper både øverst og nederst i skærmen
2. Klik på "Chat" nederst på din skærm
3. Du ser nu et chat-vindue til højre
4. I feltet "Type message here" skriver du dit fornavn og husnummer
5. Tryk på computerens enter-knap for at sende beskeden
6. Du har nu fået en plads i talerækken

På **tablet eller smartphone**

1. Røre skærmen, så du kan se en række knapper både øverst og nederst i skærmen
2. Tryk på "More" nederst til højre
3. Tryk på "Chat"
4. I feltet "Tap here to chat..." trykker du og skriver dit fornavn og husnummer
5. Tryk på det lille ikon til højre for tekstfeltet eller på "Send" for at sende beskeden
6. Du har nu fået en plads i talerækken
7. Tryk på "Close" øverst til venstre for at komme tilbage

Dirigenten sørger for at give ordet til den næste i talerækken. Når det er din tur, slår dirigenten din mikrofon til og giver dig besked.

Bemærk! Chatten skal udelukkende bruges til at melde ind i talerækken. Undgå derfor at skrive kommentarer i chatten.

Afgiv din stemme

Til den online generalforsamling skal du afgive din stemme via hjemmesiden [menti.com](https://www.menti.com).

Computer, tablet eller smartphone:

1. Gå til hjemmesiden www.menti.com
2. Du bliver bedt om at indtaste en kode. Koden får du først til selve generalforsamlingen. Efter du har tastet koden trykker du "Submit"
3. Først når det er tid til at stemme, vil du kunne se afstemningen

Dirigenten kommer til at give yderligere instruktioner på selve mødet.

Invitation til generalprøve

Bestyrelsen inviterer til generalprøve mandag den 22. marts kl. 18.30-19.30. Her har du mulighed for at prøve at tilgå det online møde samt afprøve lyd og billede mv., så du er helt klar til Generalforsamlingen den 24. marts.

Følg vejledningen for at deltage i generalprøven.

Meeting-ID: 936 0155 4363

Passcode: 902916

Bestyrelsens beretning for 2020

Corona

2020 har været et turbulent år i Grundejerforeningen Hyrdeengen. Bestyrelsen lagde som sædvanlig ud med at afslutte regnskab og planlægge generalforsamling til afholdelse i marts. Så tonede statsministeren frem på skærmen og lukkede Danmark ned. Det betød, at vi var nødt til at udskyde den ordinære generalforsamling, som pga. forsamlingsforbud og sommerferieperiode ikke kunne afholdes før midten af august.

Samtidig betød både den daværende formands afgang og nedlukningen også en vis usikkerhed og metaltræthed i bestyrelsens arbejde: Hvad måtte vi? Hvornår kunne vi få afholdt generalforsamling og få flere bestyrelsesmedlemmer? Sommeren var i den grad præget af tvivl og usikkerhed, hvorfor der heller ikke blev holdt mange bestyrelsesmøder under første nedlukning.

I efteråret kastede vi os ud i at holde bestyrelsesmøder digitalt. Det var vi flere, der skulle lære, men hold op hvor er vi gode til det nu alle sammen! Det littede arbejdet en del, da det er meget lettere at tale sammen end at skrive mails frem og tilbage, når man er fem, der skal kommunikere.

Generalforsamling 2020

Det helt fantastiske skete til generalforsamlingen – nemlig at vi blev fuldtallige i bestyrelsen! Og ikke nok med det: For første gang i lang tid fik vi alle poster besat – tilmed revisorsuppleant-posterne. Det er meget længe siden, at det er sket.

Ved generalforsamlingen fik vi også vedtaget, at hele bestyrelsen konstituerer sig med både formand og kasserer på førstkommende bestyrelsesmøde. Det er en god beslutning og måske en medvirkende årsag til, at alle poster blev besat?

Det betød i første omgang ikke noget for kassererposten, som Eva Fischer fortsatte på, men da formanden Rune Bjærre ikke modtog genvalg, skulle vi vælge en formand. Pia Rubin-Grøn blev lettere modvilligt valgt, da hun var den af de tilbageværende med den længste erfaring i bestyrelsen i Grundejerforeningen. Per Knudsen blev valgt som næstformand og Simone Brendstrup og Martin Rasmussen forblev menige bestyrelsesmedlemmer.

Dette betyder dog ikke, at de kan slappe af. Som under den tidligere formand er det vores plan at fordele opgaverne imellem os, således at det ikke er formand og kasserer, der sidder med alle ansvarsområder. Vi har således fordelt posterne referent, hjemmesideansvarlig, legepladsansvarlig, gartneransvarlig, ansvarlig for telefon/fibernet/bredbånd og ansvarlig for kontakt til kommunen foruden ansvarlig for regnskab og besvarelse af emails.

Det er altid et omfattende arbejde at skifte formand, men vi er ved at være på plads nu, skulle vi mene.

Grønne områder

Som den flittige læser har kunnet læse i referaterne, har vi ikke været tilfredse med gartneren igennem længere tid. Der har bl.a. været manglende opfyldelse af aftaler, plantning af en død bøgehæk og mange andre ting. Derfor har vi i løbet af året indhentet tilbud fra og holdt møder med tre andre gartnere. Det er med stor glæde, at vi kan fortælle, at valget faldt på Malene Pedersen, som vi har skrevet kontrakt med om vedligeholdelse af Hyrdeengens grønne områder fra 1. april. Malene Pedersen bor i Hyrdeengen og føler et stort ansvar for området, som hun vil forskønne og gøre attraktivt for os alle. Vi glæder os meget til samarbejdet.

På generalforsamlingen blev der udtrykt ønske om nedsættelse af et grønt udvalg, som skal komme med forslag til vedligeholdelse af volden samt nyanlæggelser på fællesarealerne. Nogle af de områder, der især skal fokuseres på, er som sagt volden og hækkene langs stikvejene. Desuden er flere blomster og biodiversitet på tegnebrættet, kan vi forstå. Der var stor interesse for at være med i Det Grønne Udvalg og i skrivende stund er udvalget oppe på otte medlemmer! Flot! Udvalget har gået tur i området og har masser af idéer til forskønnelse af fællesområderne. Meningen med udvalget er, at de skal bidrage med idéer til bestyrelsen, evt. tale med landskabsarkitekter og indhente tilbud fra anlægsgartnere. Allerede nu lyder udvalgets idéer meget interessante, og det bliver spændende at følge deres arbejde.

I forbindelse med udskiftning af hække på stikvejene har vi, som de med god hukommelse vil kunne huske, ventet på, at kommunen skulle overdrage de jordstykker, hvor hækkene står, til os. Disse jordstykker var fejlagtigt blevet overdraget kommunen, da de overtog vores stikveje for mange år siden. Den tidligere bestyrelse havde valgt, at det skulle være en opgave for den nye bestyrelse. Før underskrivelse opdagede vi heldigvis ved fælles hjælp en fejl på landmålerens kort. Det betyder således, at kortene skulle tilbage til landmåleren og endnu en gang godkendes i kommunen, før vi kan få jordstykkerne overdraget. Vi regner med, at dette sker i foråret, hvor vi så i samarbejde med det grønne udvalg kan planlægge plantning af nye hække i løbet af en årrække.

Skilte og legepladser

Der blev ligeledes diskuteret skilte, så udrykningskøretøjer kan komme frem. Kommunen har været rundt at sætte nye skilte op i bebyggelsen i efteråret.

På den nye legeplads (nr. 2) har vi selv sat et lille skilt op med adressen på legepladsen, da kommunen ikke var tilfredse med det gamle skilts placering. Kommunen har efterfølgende godkendt legepladsen langt om længe. Desuden har vi sørget for at få en skade på samme legeplads udbedret, så den atter er i fin stand.

Sociale arrangementer

Det har desværre ikke været muligt at afholde sociale arrangementer i 2020 pga. corona-situationen. I stedet havde vi indkøbt flere lyskæder, som vi hængte op i bebyggelsen i december. De har forhåbentlig skabt glæde og lidt lys i mørket. Vi er desuden flere, der har bemærket, at mange af vores naboer har hængt lidt flere lys op end vanligt og ladet dem hænge længere end de plejer i vintermørket. Det har været dejligt. Tak.

Bogreol

Vores forsøg med en bogreol til at kunne bytte bøger forløb desværre ikke efter hensigten. Meningen var, at man kunne tage en bog med sig hjem og så stille en anden bog, hvis man havde læst en god bog, man gerne ville dele med andre. Men altså kun så længe, bogreolen ikke var fyldt. Det blev desværre til et sted, hvor der blev læsset bøger af i kassevis rundt om den ellers så nydelige bogreol. Efter én gang at have ryddet morasset, fortsatte den misforståede brug af bogreolen uheldigvis. Derfor er bogreolen blevet sat på opbevaring. Den kan evt. komme tilbage på et senere tidspunkt.

Hvis man har bøger, man gerne vil dele med andre, kan man stille dem på Pilehaveskolens bibliotek – når det åbner igen – men kun så længe der er plads i deres reol selvfølgelig!

El-standere

Der er flere beboere i bebyggelse, der godt kunne tænke sig at købe el- eller hybridbil, men for dem af os, der bor væk fra vores carport, har dette ikke før været en mulighed. Bestyrelsen har

derfor holdt møder med elektrikere m.fl. for at undersøge, om vi kunne finde en fælles løsning, som alle bliver glade for. Løsningen skal helst være fremtidssikret, derfor kan den ikke tages på et forhastet grundlag. Vores undersøgelser er ikke færdige, men det er noget, vi fortsætter med i 2021 evt. i et el-standerudvalg.

Praktiske oplysninger

Fællesskur

Det er stadig muligt at låne stillads og stiger mm. fra fællesskuret. Den primære nøgleholder er Pia i 363, og er hun ikke hjemme, kan man gå til Simone i nr. 353.

Storskrald og dagrenovation mm.

Vi har i bebyggelsen desværre oplevet, at beboere har sat byggeaffald ud, som ikke bliver accepteret, når der bliver afhentet storskrald. Hvis ens storskrald ikke bliver taget med, må man meget gerne selv bortskaffe det. I øvrigt er det kutyme, at man sætter storskrald ud dagen før afhentning (afhentning sker hver den første tirsdag i måneden) uden for sin egen matrikel. For dem af os, der har carporte væk fra huset, betyder dette foran egen carport.

Hvis man efter tømning af dagrenovation og sorteret affald oplever, at der ligger rester tilbage på vejen, må man meget gerne ringe til Vestforbrænding, tlf. 44 85 70 00. De er flinke til at komme tilbage og feje op.

Belysning

Hvis der er lamper, der ikke lyser udenfor i Hyrdeengen, kan man anmelde dette via "Dit gadelys", som kan tilgås på computeren eller i en app på mobiltelefonen.

Giv et praj

Hvis man oplever fejl og mangler på kommunens ansvarsområder fx på huller på stamvejen eller andet, kan man benytte Vallensbæks Kommunes "Giv et praj". Den fås ligeledes som en app til mobiltelefonen.

Nyhedsbreve

Husk, at I kan tilmelde jer vores nyhedsbreve, som Simone sender ud, bl.a. hver gang et nyt bestyrelsesreferat bliver lagt op. Det kan man gøre på hyrdeengen.dk.

Bestyrelsen, februar 2021

Forslag 4.a + 4.b

Forslag til parkering i Hyrdeengen

Forslag A:

At vi ændrer gæste p-pladserne bag nr. 61-65 (se kort på bagsiden) til parkering af varevogne for beboere i Hyrdeengen – der skal laves et skilt og nuværende optegning skal ændres, båsene skal laves lidt bredere.

Forslag B:

At beboere i Hyrdeengen kan leje en af de 4 gæstecarporte mellem nr. 93 og 165 (se kort på bagsiden) for et månedligt beløb.

1. 500 kr. om måneden
2. 750 kr. om måneden
3. 1000 kr. om måneden

Baggrund:

Forslag A:

Der er indimellem diskussioner på vores Facebookgruppe omkring parkering af arbejdsvarevogne på gæsteparkeringspladserne eller på stamvejen i Hyrdeengen. Derfor synes jeg, at vi skal finde et sted, hvor de beboere i Hyrdeengen som har en varevogn, der ikke kan parkeres i egen carport/matrikel, kan parkeres uden at genere andre beboere.

Mit forslag er, at vi ændrer gæsteparkeringspladserne bag husnumrene 61-65 til 5 varebilsparkeringer. Der tænker jeg, at det vil genere færrest mulige beboere, og de gæsteparkeringspladser kan nok godt undværes, der er i den ende af Hyrdeengen mange flere muligheder for gæsteparkering end der er på stikvejene langs stamvejen, hvor der kun er 4 gæsteparkeringspladser ud for hver hestesko.

Forslag B:

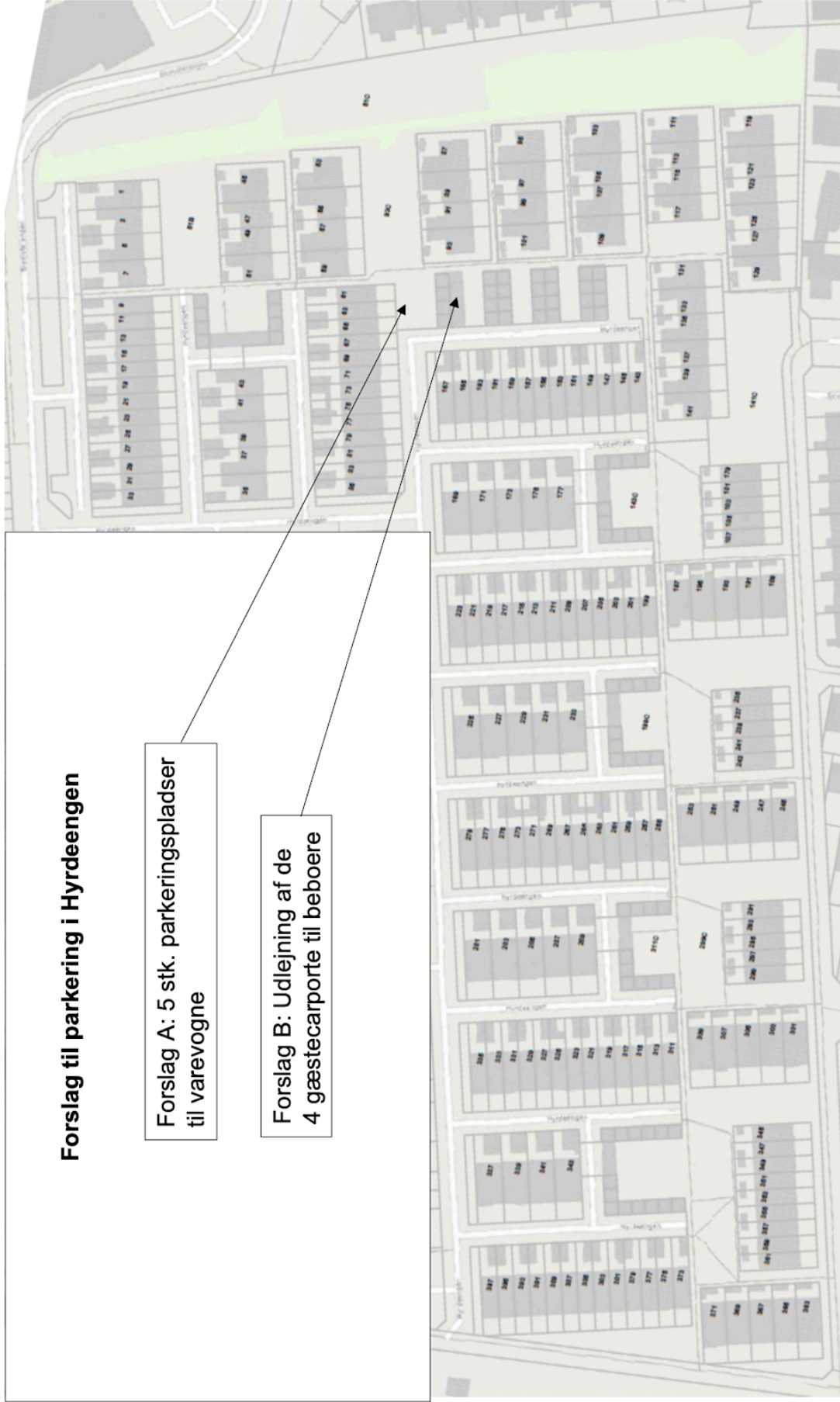
Det kan både være til arbejdsvarevogne eller bil nr. 3 i husstanden mm.

Forslag stillet af Dorte Lindholm Hyrdeengen 357

Forslag til parkering i Hyrdeengen

Forslag A: 5 stk. parkeringspladser
til varevogne

Forslag B: Udlejning af de
4 gæstecarporte til beboere



Forslag 4.c

Til Bestyrelsen

Hermed fremsendes forslag til ændring af foreningens Gæsteplan oversigt

Uddrag af foreningens parkeringsoversigt

3. Der er ca. 6 gæste p-pladser bag nr. 61-65. for enden af stamvejen/øst

Forslag:

Der etableres 4 parkeringspladser for erhvervskøretøjer i dette område
i stedet for 4 gæstepladser.

Motivering:

Stigning af antallet af erhvervs køretøjer i Hyrdeengen

Vallensbæk den 2. nov 2020

mvh john

--

John Nygaard

Hyrdeengen 203

2625 Vallensbæk

Forslag 4.d

Kære Bestyrelse,

- jeg vil gerne foreslå at foreningen overtager vedligeholdelse af tagrender rundt om de 5 fælles opholdsområder ved carportene. Meget gerne med metal tagrender, der måske kan modstå boldspil og rend på taget for at hente bolde mm. Det er netop der de nuværende ødelægges. Privat har vi flere gange lappet og investeret i den del der sidder på vores del af carporten.

Mvh

Lone Jensen nr 197

Forslag 4.e

Jeg foreslår, at det regnskab og budget, der præsenteres for Generalforsamlingen bliver udarbejdet af en ekstern revisor. Baggrunden for forslaget er blandt andet, at regnskabet ikke er tilstrækkeligt detaljeret samt at §15 i vedtægterne ikke kræver ændring,

Ifølge de nuværende vedtægter, der stort set er standardvedtægter, kan vi hyre en ekstern revisor, selv når det i §15 er beskrevet, at regnskabet er udarbejdet af kasserer, som efterses af to revisorer valgt af Generalforsamlingen. Disse to revisorer har siden foreningens begyndelse været to medlemmer af grundejerforeningen, men det er ikke specificeret, at dette er et krav. Derfor kunne den ene valgte revisor potentielt være en ekstern uden at ændre vedtægterne.

Jeg foreslår dog alligevel, at Generalforsamlingen laver et vedtægtsændringsforslag, hvor det skrives ind i vedtægterne, at den ene af de valgte revisorer skal være en ekstern revisor, der gennemgår alle bilag, kontoudskrifter og bankudgifter systematisk samt udarbejder et regnskab med revisorerklæring, som det er kutyme i mange andre tilsvarende foreninger.

Per Knudsen

Forslag 4.f

Jeg foreslår, at både kasserer og formand eller et bestyrelsesmedlem godkender eller skriver under på bilag/fakturaer, inden de bliver betalt.

Dette kræver en vedtægtsændring, så her er et forslag, hvor det kursiverede tilføjes den eksisterende §17:

§17. Foreningens udgifter betales udelukkende via netbank eller betalingsservice, som kasserer og formand har fuldmagt til. Alle udgiftsbilag skal være godkendt og underskrevet af både formanden eller et bestyrelsesmedlem samt kasserer, inden de betales via netbank.

Per Knudsen

Forslag 4.g

Jeg foreslår, at Grundejerforeningen køber realkreditobligationer i stedet for at have et indestående på en bankkonto, hvor vi betaler negativ rente. Man kan stadig få ca. 1 % i rente på realkreditobligationer, når omkostningerne er betalt (kurtage og kursskæring).

Per Knudsen